
Ľudia región



Agentúra
na podporu
regionálneho
rozvoja
Košice, n. o.

VÝROČNÁ
SPRÁVA

2017



Obsah

Úvod	2
1. Kto sme	3
2. Vedenie a tím.....	6
3. Čomu sme sa venovali v roku 2017	8
3.1 Informácie a ich komunikácia.....	8
3.2 Poradenstvo a konzultácie	8
3.3 Tvorba rozvojových dokumentov	8
3.4 Vzdelávanie	8
3.5 Príprava projektov	8
3.6 Implementácia projektov.....	10
4. Ako sme hospodárili v roku 2017	13
4.1 Príjmy v členení podľa zdrojov	13
4.2 Čerpanie dotácie KSK.....	14
4.3 Stav a pohyb majetku a záväzkov.....	14
4.4 Zhodnotenie základných údajov obsiahnutých v ročnej uzávierke	15
4.5 Výkaz ziskov a strát	16



Úvod

Rok 2017 bol pre Agentúru na podporu regionálneho rozvoja Košice, n.o. (ďalej len „Agentúra“) rokom plného pracovného vyťaženia pri príprave domácich projektov, najmä do Integrovaného regionálneho operačného programu. Pre Košický samosprávny kraj boli podané projekty so cezhraničnými partnermi na Ukrajine v rámci zverejnenej výzvy do Programu cezhraničnej spolupráce ENI CBC 2014 - 2020 (Spoločný operačný program Maďarsko – Slovensko – Rumunsko – Ukrajina). Pre projekty realizované Agentúrou boli už tradične významným zdrojom financovania v roku 2017 medzinárodné operačné programy ako OP Interreg Európa, OP Stredná Európa a Program ERASMUS +.

Ak bilancujeme konkrétnejšie, v roku 2017 boli ťažiskové práce na príprave projektu Kreatívneho centra Košického samosprávneho kraja (ďalej len „KSK“), ktorý KSK plánuje podať do dlho pripravovanej výzvy Ministerstva kultúry SR v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020, Prioritná os 3: Mobilizácia kreatívneho potenciálu v regiónoch. Košický samosprávny kraj má eminentný záujem získať nenávratný finančný príspevok na **vybudovanie, prevádzku a poskytovanie služieb v Kreatívnom centre na Strojárskej ulici 3 v Košiciach**. Hlavným cieľom je podporiť rozvoj zamestnanosti a tvorbu pracovných miest v kultúrnom a kreatívnom priemysle ako perspektívneho odvetvia ekonomiky Košického kraja. Košický kraj má tú výhodu, že neplánuje vybudovanie Kreatívneho centra „na zelenej lúke“, ale snaží sa zúročiť doterajšie kreatívne aktivity, ktoré boli iniciované už v prípravnej fáze Košice Európske hlavné mesto kultúry a kulminovali v roku 2013. Projektom Kreatívneho centra KSK bude možné podporiť rozvoj talentu mladých ľudí a vytvoriť im tak priestor na seba uplatnenie bez toho, aby museli opustiť rodný kraj – východné Slovensko.

Verím, že Agentúra aj v roku 2018 a v rokoch nadchádzajúcich potvrdí svoju opodstatnenosť plniť funkciu „predĺženej ruky“ Košického samosprávneho kraja v Košickom regióne. Dosiahnuté výsledky počas pätnástich rokov od založenia Agentúry tomu nasvedčujú.

Ing. Ondrej Bernát
predseda Správnej rady



1. Kto sme

Agentúru na podporu regionálneho rozvoja Košice, n.o. založil Košický samosprávny kraj ako neziskovú organizáciu, ktorá poskytuje všeobecne prospešné služby podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách v znení neskorších predpisov a bola zaregistrovaná Krajským úradom v Košiciach 9. júla 2003. Založenie Agentúry bolo odsúhlasené uznesením Zastupiteľstva KSK zo dňa 14.4.2003, na základe dôvodovej správy.

Poslaním Agentúry je prispievať k efektívnejšiemu a dynamickejšiemu trvalo-udržateľnému rozvoju Košického kraja vytváraním takých podmienok a mechanizmov v regióne, ktoré umožnia riešiť prioritné problémy a realizovať ciele v zmysle schválených rozvojových dokumentov v navrhovaných strednodobých až dlhodobých časových horizontoch.

Činnosti Agentúry sú zamerané najmä na riešenie problému nevyváženého a málo dynamického hospodársko-sociálneho rozvoja v regióne a jeho príčin, čo sú hlavne:

- nedostatok informácií a ich neefektívna komunikácia,
- nedostatok odborných kapacít potrebných pre účinný regionálny rozvoj,
- nevyužívaný partnerský potenciál,
- nie dostatočne rozpracované alternatívy rozvoja regiónu,
- málo kvalitných rozvojových projektov,
- nesúlad priorít rozvojových zámerov kraja a subregiónov.

Základné princípy fungovania Agentúry:

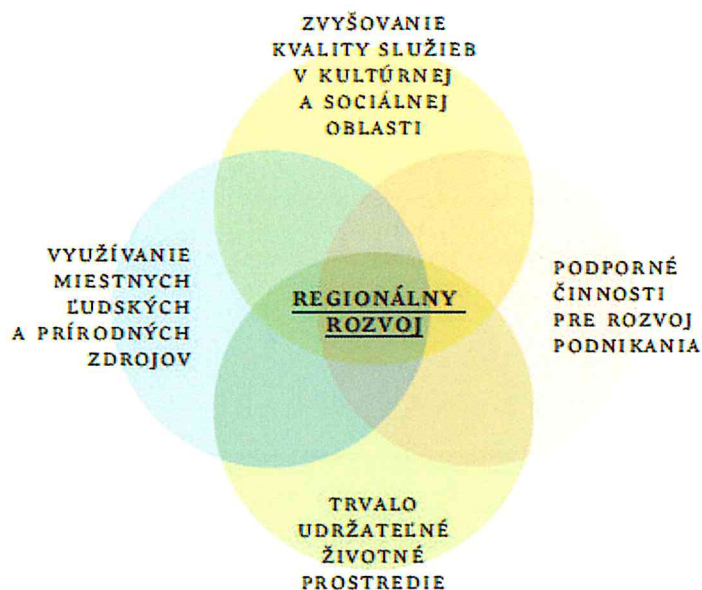
- a) transparentnosť a zodpovednosť voči všetkým partnerom
- b) úplná politická a iná nezávislosť
- c) vysoká profesionalita výstupov zabezpečená vysokokvalifikovaným personálom pomocou moderných metód používaných na európskej úrovni
- d) rovnocenná spolupráca so všetkými sektormi spoločnosti (vláda, samospráva, súkromný a občiansky sektor)
- e) úzka odborná spolupráca s odborom regionálneho rozvoja Úradu Košického samosprávneho kraja a ostatnými odbormi, zariadeniami v pôsobnosti Košického samosprávneho kraja, Regionálnymi rozvojovými agentúrami v regióne a ďalšími subjektmi, ktoré sa zaoberajú, alebo sú zodpovedné za rozvoj košického regiónu
- f) presadzovanie princípu korektnej a spoľahlivej partnerskej spolupráce
- g) neprekrývanie a nenahrádzanie existujúcich štruktúr v oblasti regionálneho rozvoja, ale rozvinutie takých činností a služieb, ktoré sú potrebné, a v súčasnosti na trhu chýbajú alebo nie sú dostatočne kvalitné



- h) predchádzanie a zamedzenie konfliktu záujmov medzi jednotlivými činnosťami Agentúry
- i) odborná garancia kvality vstupov, s využitím tak interných ako aj externých spolupracovníkov

Pôsobenie Agentúry sa sústreďuje na tieto **oblasti**:

- využívanie **miestnych ľudských a prírodných zdrojov** pre miestny a regionálny rozvoj,
- podporné činnosti pre **rozvoj zodpovedného podnikania**,
- **zvyšovanie kvality služieb** v kultúrnej a sociálnej oblasti,
- **rozvoj udržateľných foriem cestovného ruchu**,
- **životné prostredie**, adaptácia na zmenu klímy, obnoviteľné zdroje energie.



Cieľové skupiny, ku ktorým smeruje činnosť Agentúry sú najmä zariadenia a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK, zamestnanci úradu KSK a mestských a obecných úradov, volení predstavitelia regionálnej a miestnej samosprávy (poslanci, starostovia), štátne inštitúcie, podnikateľské subjekty, neziskové organizácie a potenciálni prijímatelia a užívatelia EU pomoci.

V súvislosti s napĺňaním poslania vykonáva Agentúra nasledovné **činnosti**:

1. Informácie a komunikácia informácií

- vytváranie účelových databáz
- transformácia informácií do užívateľsky prijateľnej formy



- cielená komunikácia s verejnosťou prostredníctvom médií, osobných stretnutí a pod.

2. Iniciovanie, manažment a doručovanie vzdelávania v nasledujúcich oblastiach:

- podmienky a kritéria grantových schém a výziev k predkladaniu projektov
- situačná analýza, proces strategickej zmeny
- tvorba a manažment projektov
- príprava podnikateľských plánov
- tvorba partnerstiev

3. Poradenstvo a konzultácie

- vhodnosť zaradenia projektových zámerov a projektov do podporných schém európskych fondov
- príprava rozvojových plánov a programov
- príprava, manažovanie a implementácia projektov
- možnosti získavania zdrojov a finančný manažment projektov
- spracovanie štúdií uskutočniteľnosti a technicko-ekonomických štúdií
- výber externých odborníkov a partnerov

4. Vytváranie partnerstiev

- identifikovanie potenciálu pre regionálnu a cezhraničnú spoluprácu
- iniciovanie a facilitovanie spolupráce medzi zainteresovanými
- spolupráca pri spracovaní sociálno-ekonomických plánov subregiónov so vzťahom na národné a regionálne plány

5. Analýzy a prieskumy

- analýzy rozvojových trendov a alternatív rozvoja
- príprava alternatív rozvoja v rôznych oblastiach
- spolupráca na tvorbe regionálnych rozvojových dokumentov

6. Monitoring a hodnotenie

- monitoring realizácie projektov
- hodnotenie projektov a projektových zámerov v rámci rôznych grantových schém

7. Návrh a príprava projektov

- analýza daností a problémov aktérov v regióne (situačná analýza)
- príprava projektového zámeru
- príprava projektového spisu (žiadosť, spis, prílohy)

8. Implementácia projektov

- implementácia projektov a aktivít Agentúry
- implementácia projektov Košického samosprávneho kraja
- koordinácia implementácie väčších medzinárodných projektov.



2. Vedenie a tím

Správna rada

Správna rada (ďalej len SR) Agentúry pracovala v roku 2017 v tom istom zložení ako je uvedené v tabuľke č. 1. Je však dôležité uviesť, že 3 ročné stanovené funkčné obdobie členov SR) na jar 2017 uplynulo a tak 12. júna 2017 na 23. zasadnutí Zastupiteľstva KSK konaného v Košiciach boli zvolení staronoví členovia SR Uznesením č. 516/2017. Členovia SR Agentúry na svojom prvom riadnom zasadnutí SR 23. októbra 2017 zvolili za predsedu SR Ing. Ondreja Bernáta (2. Časť Štatútu, článok 6, bod 2, písmeno d).

Tab. 1: Zloženie Správnej rady

1.	Ing. Ondrej Bernát - predseda
2.	Ing. István Zachariáš
3.	Mgr. Jana Mondiková
4.	Michal Rečka
5.	Ing. Kamil Múnnich, PhD.
6.	Ing. Štefan Bašták
7.	Daniel Rusnák

Správna rada v roku 2017 zasadala trikrát. Návrh činnosti Agentúry na rok 2017 aj s návrhom aktualizovaného rozpočtu na rok 2017 bol schválený na zasadnutí SR 19. apríla 2017. Upravený Plán činnosti Agentúry na rok 2017 bol predložený na 23. zasadnutí Zastupiteľstva KSK, ktoré sa konalo 12. júna 2017 a uznesením č. 515/2017 bol tento Plán činnosti Agentúry na rok 2017 zobraňovaný na vedomie. Na zasadnutí SR 23. októbra 2017 odpočet činnosti Agentúry za prvých deväť mesiacov činnosti v roku 2017 bol vzatý na vedomie (uznesenie č. 7/2017) a taktiež bol schválený návrh rozpočtu na rok 2018 (v rámci platnej zmluvy medzi KSK a Agentúrou na roky 2017 a 2018). SR schválila členov Dozornej rady agentúry v zložení: JUDr. Ing. Jozef Konkoly, MVDr. Boleslav Lešo, PhD., a Ing. Pavol Bečarik, tak ako ich navrhlo Zastupiteľstvo KSK na 23. zasadnutí konaného 12. 06. 2017 uznesením 516/2017.

Dozorná rada

Členovia Dozornej rady Agentúry (ďalej len DR) po schválení SR Agentúry si zvolili JUDr. Ing. Jozefa Konkolyho za predsedu dňa 23. 10. 2017. DR zasadala v roku 2017 v tých istých termínoch ako Správna rada.

Tab. 2: Zloženie Dozornej rady

1.	JUDr. Ing. Jozef Konkoly - predseda
2.	MVDr. Boleslav Lešo, PhD.
3.	Ing. Pavol Bečarik



Zamestnanci:

K 31.12.2017 pracovalo v Agentúre 11 zamestnancov:

1. Ing. Jaroslav Tešliar, PhD. – riaditeľ
2. Ing. Jozef Šul'ak – projektový manažér a zástupca riaditeľa
3. Ing. Jarmila Hviščová – projektová manažérka
4. Mgr. Henrieta Kiral'vargová – projektová manažérka
5. Mgr. Ján Dzurďženík – projektový manažér
6. PhDr. Zuzana Klimovská – projektová asistentka/administrátorka
7. Mgr. Alena Kučeravcová – projektová manažérka
8. Ing. Monika Šiserová, PhD. – projektová manažérka (od 1. 8. 2017)
9. Ing. Valéria Frischová – ekonómka
10. Ing. Marcela Juhászová, PhD. – finančná manažérka
11. Iveta Lučanská – projektová asistentka/administrátorka.



3. Čomu sme sa venovali v roku 2017

Agentúra realizovala v priebehu roku 2017 nasledujúce činnosti:

3.1 Informácie a ich komunikácia

Prostredníctvom web stránky a sociálnej siete Agentúra zabezpečovala šírenie informácií súvisiacich so svojou činnosťou, ale aj širšie, aktuálne informácie o možnostiach získať finančné prostriedky z rôznych zdrojov (www.arr.sk, facebook.com/agenturanapodporuregionalnehorozvoja). Agentúra v spolupráci s KSK pripravila a zrealizovala **3. ročník konferencie: „Doprava v Košickom regióne do roku 2020“**, ktorá sa konala 7. - 8. septembra 2017 v Košiciach.

3.2 Poradenstvo a konzultácie

Poradenstvo a konzultácie, ktoré poskytujú pracovníci Agentúry pre Úrad KSK, pre organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK, pre samosprávy miest a obcí v Košickom regióne alebo aj pre iných záujemcov, boli poskytované priebežne počas pracovných hodín v mieste sídla Agentúry, alebo priamo v mieste sídla žiadateľa o túto službu (po dohode). Tieto služby sú **bezplatné** a boli **dostupné pre tých, ktorí mali záujem o ponúknuté služby s cieľom pripraviť projekt alebo projektový zámer** tak, aby plne rešpektoval podmienky výzvy, proces hodnotenia a mal tak šancu uspieť.

3.3 Tvorba rozvojových dokumentov

V roku 2017 Agentúra **vypracovala alebo monitorovala nasledovné koncepčné a strategické dokumenty** pre Úrad KSK:

1. **Monitoring realizácie Koncepcií rozvoja 13 zariadení sociálnych služieb** v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK podľa dohodnutého obsahu a rozsahu.
2. **Koncepcie rozvoja vybraných kultúrnych zariadení** boli rozpracované v rámci Optimalizácii siete kultúrnych zariadení KSK.

3.4 Vzdelávanie

V roku 2017 Agentúra nezorganizovala žiadne vzdelávanie.

3.5 Príprava projektov

Príprava projektov bola v roku 2017 jednou z nosných oblastí činnosti Agentúry. Prehľad vypracovaných projektov je uvedený v tabuľke č. 3. Projekty boli pripravované v úzkej súčinnosti s vecne príslušnými odbormi Úradu KSK. Ciele a aktivity v jednotlivých projektoch prispievajú k napĺňaniu aktuálneho Plánu hospodárskeho a sociálneho rozvoja kraja, alebo iného odvetvového strategického plánovacieho dokumentu.



Tab. 3: Prehľad projektov vypracovaných Agentúrou v roku 2017

Č.	Názov projektu	Program	Stručný popis projektu
INVESTIČNÉ PROJEKTY			
1.	Projekt "Cesta do komunity"	IROP	Projekt je zameraný na deinštitucionalizáciu Domova sociálnych služieb LIDWINA
2.	Projekt „Kreatívne centrum KSK“	IROP	Súčasťou prípravy projektu je štúdia uskutočniteľnosti a architektonická štúdia vybraných stavebných objektov na Strojárskej ulici 3, Košice
NEINVESTIČNÉ PROJEKTY			
1.	Projekt „SMART Museum“	OP ENI	Zámerom projektu je zatriťvniť múzeá, exponáty s využitím najnovších „smart“ riešení
2.	Projekt „A good start“ - Dobrý začiatok“	REF	Zámerom projektu je zlepšiť vzdelávanie detí v 4 vybraných komunitných centrách
3.	Projekt „ELDORA“	ERASMUS+	Projekt má za cieľ zvýšiť vedomosti a zručnosti miestnych lídrov najmä z vidieka KSK
4.	Projekt „Adaptačná stratégia na klimatickú zmenu v Košickom samosprávnom kraji“	OP EVS SR	Projekt má za cieľ zvýšiť kapacitu Košického kraja adaptovať sa na očakávanú zmenu klímy
5.	Projekt „Sociálne zdravie - Zlepšenie kvality poskytovanej zdravotnej starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb“	ENI	Cieľom projektu je zlepšiť starostlivosť o prijímateľov sociálnych služieb vo vybraných zariadeniach na území KSK a Zakarpatskej Ukrajiny prostredníctvom zlepšenia vedomostí a zručností personálu a materiálno-technického vybavenia zariadení.
6.	Projekt PUM („Plán udržateľnej mobility“)	IROP	Vykonávací dokument, ktorý určuje dlhodobé dopravné zámery samospráv



3.6 Implementácia projektov

A. Projekty Agentúry:

Názov projektu: **„Zosúladenie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia“**

Akronym: ZIP

Zdroj financovania: Nórsky finančný mechanizmus

Termín realizácie: 10/2015 – 4/2017.

Cieľ projektu bol dosiahnutý. Boli vypracované nasledovné dokumenty:

- Odolnosť územia voči lokálnym dopadom globálnych hrozieb
- Spoločná adaptačná stratégia na dopady zmeny klímy v pilotnom území
- Adaptívne plánovanie – rámcová metodika
- Platforma pre spoluprácu odborníkov a verejnej správy v plánovaní.

Tieto dokumenty sú dostupné v slovenskom a ukrajinskom jazyku na webstránke Agentúry. Okrem vyššie uvedených výstupov boli vypracované pilotné projektové štúdie ktoré môžu slúžiť ako zámery pre nové projekty. Viac informácií: www.arr.sk/?projekty&gid=21.

Názov projektu: **„Posledná míľa“ - Udržateľná mobilita pre poslednú míľu v turistických regiónoch“**

Akronym: LM

Zdroj financovania: OP INTERREG Európa

Termín realizácie: 04/2016 – 09/2020.

Cieľom projektu je vypracovať akčný plán v oblasti flexibilnej dopravy v spolupráci s KSK (OD a OKaCR) a miestnymi aktérmi z oblasti Slovenského raja (členovia Oblastnej organizácie cestovného ruchu Slovenský raj a Spiš) pre zlepšenie dostupnosti národného parku návštevníkmi. Akčný plán pomôže zamerať sa cielene a v zhode so všetkými zainteresovanými na riešenie problémov v dostupnosti Slovenského raja. Viac informácií: www.interregeurope.eu/lastmile/.

Názov projektu: **„Internacionalizácia procesu vzdelávania pri podnikaní v agrosektore .**

Akronym: IWB Labs

Zdroj financovania: ERASMUS +

Termín realizácie: 11/2016 – 10/2018.



Cieľom projektu je zvýšiť motiváciu študentov vybraných stredných škôl v Košickom regióne zostať v regióne a nájsť si vhodnú prácu v agrosektore. Projekt je realizovaný v úzkej spolupráci s vybranými strednými školami v Košickom regióne. Viac informácií o projekte: <http://iwblabs.pixel-online.org/>.

Názov projektu: „**ELDORA – Vzdelávanie pre miestny rozvoj vidieckych oblastí**“

Akronym: **ELDORA**

Zdroj financovania: ERASMUS +

Termín realizácie: 10/2017 – 09/2019.

Cieľ projektu je posilniť kompetencie a zručnosti vybraných mladých ľudí, aby boli schopní začať podnikat' (napr. aj formou sociálnych podnikov) a aby neodchádzali z regiónu. Za týmto účelom bude vypracovaná príručka ako založiť a manažovať sociálny podnik, ktorá bude obsahovať aj výber najlepších praktík. Súčasne bude vypracovaný učebný plán a učebné materiály pre sériu tréningov a e-learningové videá a taktiež hra – ako začať podnikat' (gamifikácia).

Názov projektu: „**Zodpovedné a inovatívne malé a stredné podniky**“

Akronym: **ROSIE**

Zdroj financovania: OP Stredná Európa

Termín realizácie: 07/2017 – 06/2020.

Cieľom projektu je zlepšiť zručnosti a kompetencie podnikateľov MSP aby postupne vznikali funkčné mechanizmy a nástroje na podporu inovačného procesu, manažmentu inovácií a inovačných projektov. Vedúci partner je CISE - Centrum pre inovácie a hospodársky rozvoj – Agentúra obchodnej komory Forli-Cesena, Taliansko a Agentúra a aj KSK sú partnermi projektu (KSK je asociovaný partner).

B. Projekty Košického samosprávneho kraja:

Monitoring projektov KSK po ich ukončení:

1. **Projekt HOSKA „Výstavba spojovacej cesty medzi obcami Skároš a Hollóháza“** (ukončený v roku 2012)
2. **Projekt „Výstavba spojovacej cesty Kéked - Trstené n/Hornádom“** (ukončený v roku 2012)
3. **STREKA - Streda nad Bodrogom – Karoš - stavebné úpravy cesty, križovatky a prvkov verejnej osobnej dopravy** (ukončený v roku 2012)
4. **6 projektov – stratégií a koncepcií v rámci ROP 4.1.d**
 - a. Stratégia podpory rozvoja dobrovoľníctva v Košickom kraji
 - b. Expertná štúdia a stratégia pre rozvoj kreatívnej ekonomiky Košického kraja



- c. Stratégia na zmiernenie sociálnej exklúzie v Košickom kraji
- d. Štúdia stabilizácie a rozvoja regionálneho trhu práce v IT sektore v Košickom kraji
- e. Stratégia a realizácia marketingu pre Košický samosprávny kraj
- f. Stratégia trvalej udržateľnosti financovania ciest II. a III. triedy v Košickom kraji

Spolu 9 projektov KSK bolo monitorovaných po ich ukončení. Práce spočívali hlavne v príprave monitorovacích správ a komunikácia s partnermi projektu a Riadiacim resp. Sprostredkovateľským orgánom.

Externý manažment a koordinácia realizovaných projektov :

5. Projekt „**Cestujúce bábky**“ je financovaný z grantu Nórskeho kráľovstva prostredníctvom Nórskeho finančného mechanizmu a spolufinancovaný zo štátneho rozpočtu SR. Zámerom projektu je zlepšenie cezhraničného toku informácií o prihraničných regiónoch Ukrajiny a Slovenska (Zakarpatská oblasť a Košický samosprávny kraj) prostredníctvom prezentácie spoločného kultúrneho dedičstva inovatívnou formou zameranou prioritne na deti.
6. Project „**Bicyklom aj za hranice**“ je takisto financovaný z grantu Nórskeho kráľovstva prostredníctvom Nórskeho finančného mechanizmu a spolufinancovaný zo štátneho rozpočtu SR. Jeho zámerom je zlepšenie cezhraničnej spolupráce v oblasti plánovania a realizácie siete diaľkových cyklotrás na území všetkých troch dotknutých regiónov (Prešovský kraj, Košický kraj, Zakarpatská oblasť).



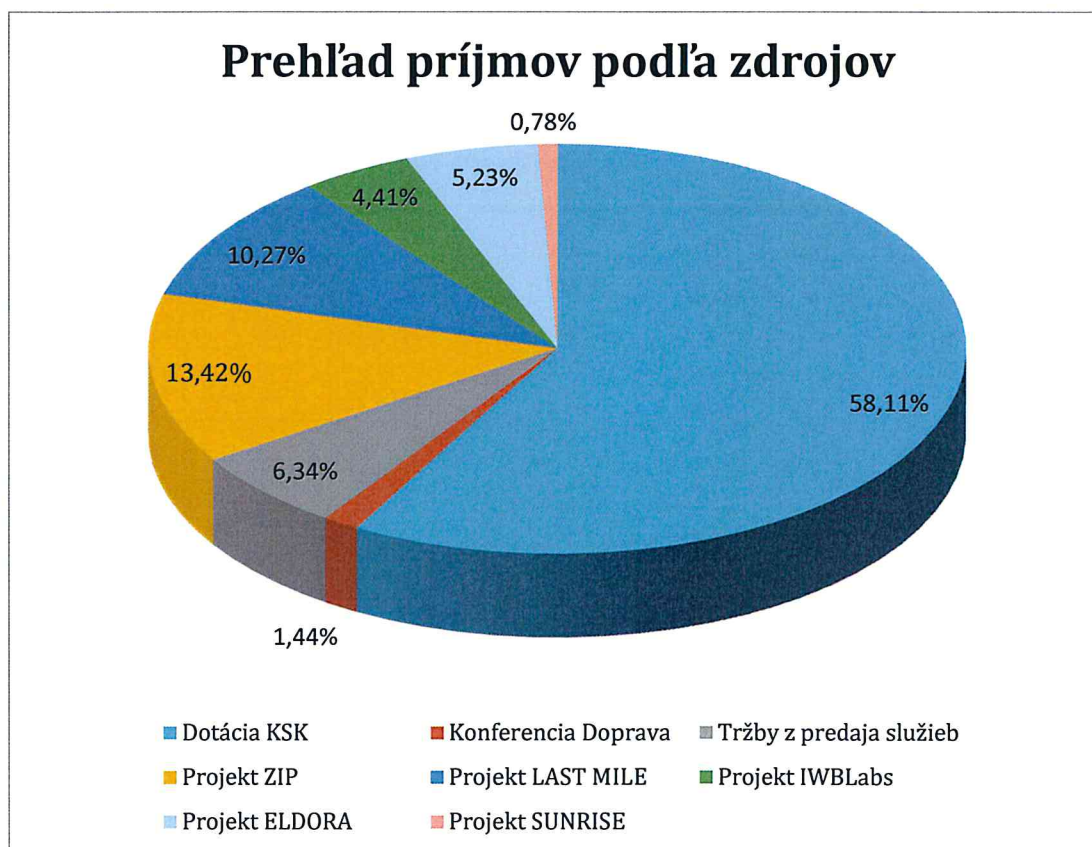
4. Ako sme hospodárili v roku 2017

4.1 Príjmy v členení podľa zdrojov

Podiel zdrojov na príjmoch v roku 2017 je uvedený v tabuľke číslo 4. Okrem dotácie KSK, ktorá bola čerpaná na základe Zmluvy o činnosti, ďalším zdrojom príjmov boli realizované projekty a tržby z predaja služieb.

Tab. 4: Prehľad príjmov podľa zdrojov

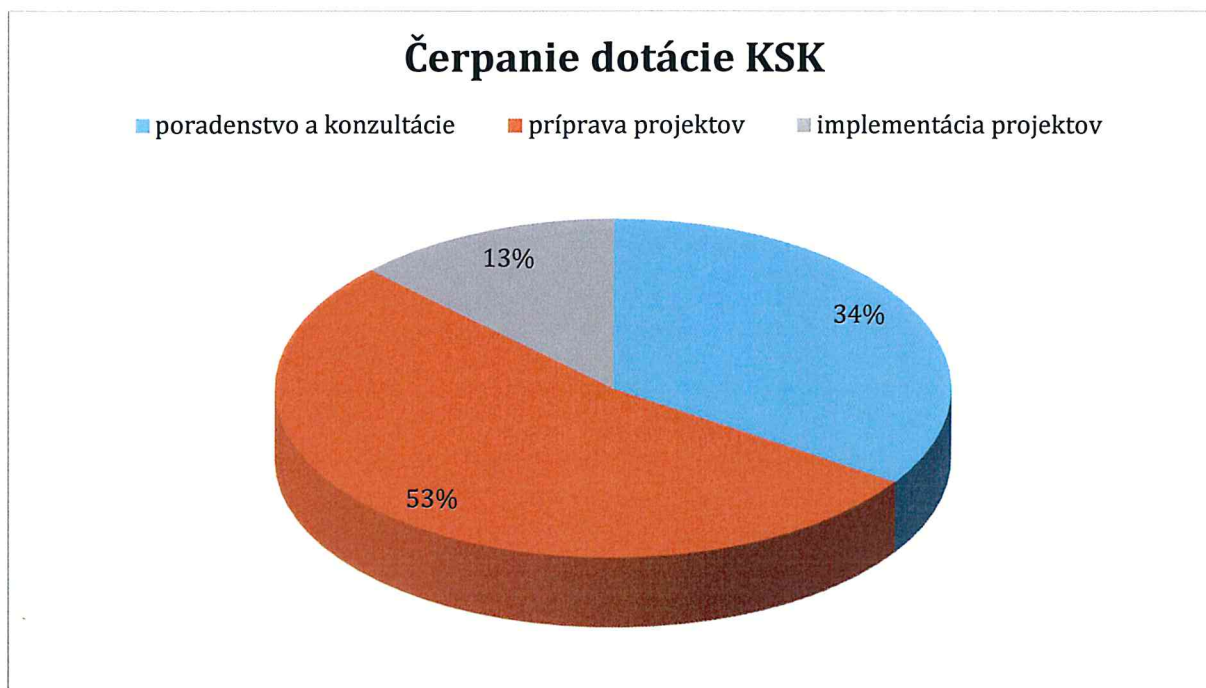
Finančný podporovateľ	Suma v €
Dotácia KSK	238 000,00
Konferencia Doprava	5 890,00
Tržby z predaja služieb	25 950,00
Projekt ZIP	54 976,00
Projekt LAST MILE	42 054,00
Projekt IWBLabs	18 075,00
Projekt ELDORA	21 432,00
Projekt SUNRISE	3 191,00
Spolu	409 568,00





4.2 Čerpanie dotácie KSK

Čerpanie dotácie KSK na jednotlivé činnosti v roku 2017 je znázornené v grafe:



4.3 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Tab. 5: Prehľad o pohybe hodnoty dlhodobého majetku

Druh dlhodobého hmotného majetku	Zostatková hodnota na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky zo zaúčtovaných odpisov	Zostatková hodnota na konci účtovného obdobia
022 – Stroje, prístroje, zariadenia	1 821	0	465	1 356
023 – Dopravné prostriedky	3 511	0	1 756	1 755

Tab. 6: Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Pohľadávka	K 1.1.2017	K 31.12.2017
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	0
Pohľadávky po lehote splatnosti	2 000	1 500

Tab. 7: Prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Záväzky	K 1.1.2017	K 31.12.2017
Záväzky do lehoty splatnosti	20 729	51 119
Záväzky po lehote splatnosti	0	0



4.4 Zhodnotenie základných údajov obsiahnutých v ročnej uzávierke

Tab. 8: Súvaha k 31.12.2017

Položka	v €
Aktíva celkom	279 585
Neobežný majetok spolu	3 111
Dlhodobý hmotný majetok	3 111
Dopravné prostriedky	1 755
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	1 356
Obežný majetok spolu	225 506
Zásoby	68
- materiál	68
Krátkodobé pohľadávky	139 465
- pohľadávky z obchodného styku	1 500
- ostatné pohľadávky	138 000
- iné pohľadávky	-35
Finančné účty	85 973
- pokladnica	592
- bankové účty	85 381
Časové rozlíšenie spolu	50 968
- náklady budúcich období	259
- príjmy budúcich období	50 709
Pasíva celkom	279 585
Vlastné zdroje	61 677
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	67 248
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-5 571
Cudzíe zdroje	60 799
Rezervy	6 889
- krátkodobé rezervy	6 889
Dlhodobé záväzky	2 791
- záväzky zo sociálneho fondu	2 791
Krátkodobé záväzky	51 119
- záväzky z obchodného styku	6 045
- záväzky voči zamestnancom	10 843
- zúčtovanie zo SP a zdrav. poisťovňami	7 875
- daňové záväzky	1 734
- ostatné záväzky	24 622
Časové rozlíšenie	157 109
- výdavky budúcich období	
- výnosy budúcich období	157 109



4.5 Výkaz ziskov a strát

Náklady

Agentúre vznikli bežné náklady na chod organizácie:

- spotreba kancelárskych potrieb,
- cestovné, nájomné, telekomunikačné náklady, služby súvisiace s projektmi, poisťné a iné,
- mzdové náklady a zákonné sociálne náklady pre zamestnancov
- dane a poplatky, odpisy – stupeň opotrebenia hmotného investičného majetku (kopírovací stroj, vagón)

Tab. 9: Náklady v roku 2017

Náklady	v €
Spotreba materiálu	8 272
Opravy a udržiavanie	1 191
Cestovné	13 941
Náklady na reprezentáciu	2 042
Ostatné služby	83 457
Mzdové náklady	191 861
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	68 092
Ostatné sociálne poistenie	7 356
Zákonné sociálne náklady	6 108
Ostatné dane a poplatky	21
Ostatné pokuty a penále	1 681
Iné ostatné náklady	860
Odpisy	2 220
Náklady spolu	387 102

Výnosy

Agentúra vykonávala tohto roku nezdaňovanú činnosť, z ktorej výnosy predstavujú hodnotu 375 641,- € a zdaňovanú činnosť (organizovanie konferencie „Doprava v košickom regióne do roku 2020“), z ktorej výnosy dosiahli sumu 5 890,- €.

Tab. 10: Výnosy v roku 2017

Výnosy	v €
Tržby z predaja služieb	31 340
Úroky	12 188
Kurzové zisky	1
Dotácie	175
Výnosy spolu	337 827



Tab. 11: Výsledok hospodárenia v roku 2017

Výsledok hospodárenia	v €
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-5 571
Daň z príjmov	
Výsledok hospodárenia po zdanení	-5 571

K 31.12.2017 finančné hospodárenie Agentúry vykázalo záporný výsledok vo výške: - 5 571,- €. Táto skutočnosť je spôsobená menším počtom realizovaných projektov, čo sa prejavuje v nižších výnosoch pri nezmenených nákladoch, z ktorých väčšina má fixný charakter bez ohľadu na počet realizovaných projektov. V roku 2018 očakávame schválenie niektorých z podaných projektov, ktoré bude mať pozitívny vplyv na hospodársky výsledok Agentúry.